

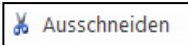
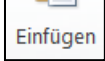
Wörter in die richtige Reihenfolge bringen

Wenn Wörter im Text an eine andere Stelle gehören, müssen sie zuerst markiert werden.

Markieren:


- Wort: Mit der Maus auf das Wort fahren - Doppelklick
- Satz: Vor das erste Wort mit der Maus klicken und gedrückt lassen und über den Satz ziehen.

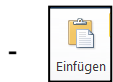
Zum Verschieben gibt es mehrere Möglichkeiten:

1. Die Befehle unter Start  und schließlich 
2. Mit den Tasten der **Tastatur**:
Strg+X : Ausschneiden
Strg+V: Einfügen
3. Das markierte Wort mit der Maus an die gewünschte Stelle ziehen.

ÜBUNG 1

Bitte die Nummern in die richtige Reihenfolge bringen:

- Mit der Maus markieren wir das Wort "eins"
-  anklicken
- Mit der Maus am Anfang der Zeile Klicken



drei acht sieben fünf zwei eins vier sechs zehn neun

ÜBUNG 2

- Den Satz markieren
 - Die Tastaturkombination Strg+X drücken
 - Mit der Maus an die gewünschte Stelle klicken, wo der Satz eingefügt werden soll
 - Die Tastaturkombination Strg+V drücken.
-

Ich schalte den Computer aus

Ich schalte den Computer ein.

Ich schreibe einen Text.

Ich schließe das Programm Word.

Ich drucke den Text aus.

Dann starte ich das Programm Word.

ÜBUNG 3

Drag&Drop

Nun markieren wir das Wort mit einem Doppelklick und ziehen es mit der Maus (linke Maustaste) an die richtige Stelle.

drei acht sieben fünf zwei eins vier sechs zehn neun